



# Sölvesborgs Segelsällskap

## Personuppgiftspolicy

Grundat 1917

1. Sölvesborgs Segelsällskap (SSS), med organisationsnummer 836200-4676, är med fokus på styrelsen ansvarig för all bearbetning av personuppgifter. Inom styrelsen har utsedd registeransvarig ett särskilt ansvar i frågan.
2. Sölvesborgs segelsällskap bearbetar personuppgifter enligt följande grunder i förordningen (GDPR) artikel;
  - 6 1 a – **Samtycke** till bearbetning i ostrukturerad bild och text (SSS Web, etc.).
    - **Medlem:** Lämnas i samband med medlemsansökan. Kan återkallas genom särskilt meddelande. För familjemedlemmar samt för omyndiga anses samtycke ha lämnats av den som ingett ansökan om medlemskap.
    - **Tävlande:** Lämnas vid anmälan till tävling. För omyndig person skall samtycke lämnas av förmyndare.

Samtycket utgör **inte** en förutsättning för medlemskap, deltagande i tävling och kan återkallas genom särskilt meddelande.

- 6 1 b – Fullgörande av avtal. Avtal ingås när medlemsansökan, anmälan till tävling inges, anställnings- eller hyresavtal träffas. För omyndig person skall avtal träffas av förmyndare.
  - **Medlem:** SSS bearbetar personuppgifter i den omfattning som krävs för att administrera enskilt eller eventuella familjemedlemmars medlemskap, samt fullgöra föreningens ändamål och verksamhet.
  - **Tävlande:** SSS bearbetar personuppgifter i den omfattning som krävs för att administrera deltagande i av SSS anordnad tävling.
  - **Anställd:** SSS bearbetar personuppgifter i den omfattning som krävs för att administrera din anställning.
  - **Hyrande:** SSS bearbetar personuppgifter i den omfattning som krävs för att administrera din förhyrning.

Att begärda personuppgifter lämnas är en förutsättning för att ovan nämnda avtal kan ingås.

- 6 1 c - Rättslig förpliktelse. Rättslig förpliktelse innebär att SSS är skyldigt att följa Bokföringslagen med flera lagar. Dessa kan kräva att uppgifter bevaras längre än vad som är motiverat med anledning av fullgjort eller avslutat avtal.
  - **Medlem/fd medlem, tävlande/fd tävlande, anställd/fd anställd, hyrande/fd hyrande:** SSS bevarar uppgifter kring ekonomiska transaktioner enligt lag. Beroende på vem som varit föremål för transaktionen kan även förmyndare/målsman omfattas.
- 6 1 f - Intresseavvägning

Intresseavvägning som princip innebär att SSS anser det viktigt att sällskapets historik kan beskrivas och bevaras efter det att medlemmar, tävlande och anställda avslutat sin tidigare koppling till SSS. Exempel är personuppgifter som förekommer i upprättade dokument såsom protokoll, medlemsblad, matrikel. För varje kategori fattas särskilt beslut.



# Sölvesborgs Segelsällskap

## Personuppgiftspolicy

Grundat 1917

3. Bearbetningen och registrering av personuppgifter omfattar i stort;
  - Din person (namn, födelsedata (6 siffror), adress m.m.), ditt eventuella båtinnehav (ägare, båtuppgifter m.m.) samt ditt engagemang vid SSS och till SSS knuten verksamhet såsom tävlingar m.m. Vilka uppgifter som bearbetas framgår av respektive blankett (medlemsansökan, köplats för båt m.fl.), anmälan till tävling och för medlem registerkort i matrikel. För anställd bearbetas även information om bankkonto.
  - SSS nyttjar fullständigt personnummer för vår interna hantering eftersom vissa omständigheter ställer krav på att vi, vid kontroll, entydigt skall kunna redovisa deltagande med angivande av personnummer. Beroende på deltagande i aktiviteter kan därför ditt/ditt barns personnummer (10 siffror) krävas och bearbetas.
  - Bearbetningen omfattar även eventuella familjemedlemmar samt för omyndiga vårdnadshavare.
  - Har du samtyckt till bearbetning av ostrukturerad bild och text kan bearbetning även ske på SSS Web, medlemsblad etc.

4. Personuppgifterna används till SSS verksamhet i form av bl.a. underlag för fakturering, utbetalning av lön, organiserande av båtplatser och upptagning, föreningsinformation, inbjudan till och genomförande av aktiviteter såsom tävlingar m.m. samt vid marknadsföring av SSS verksamhet.

5. Personuppgifterna hanteras i stort i följande system;

- Centralt driven tjänst genom Sveriges Båtunion (SBU/BAS) – medlemsregister, medlems och andra avgifter.
- Centralt driven tjänst genom Riksidrottsförbundet (IOL) – LOK-stödsrapportering (i verksamhet deltagande personer under 25 år.), SSS Webtjänst, statistikrapportering. Ej generellt medlemsregister.
- Centralt driven tjänst genom Svenska Seglarförbundet (SailArena) – Tävlingsanmälan, tävlingsadministration.

Inom SSS har utsedda huvudadministratörer för respektive register ett tillsynsansvar i förhållande till ett begränsat antal övriga användare. Beträffande teknisk och övrig administrativ säkerhet hos leverantörerna av tjänsterna saknar SSS insikt.

- Lokala system/applikationer såsom, Officeprogram, e-postapplikationer m.fl. nyttjas vid t.ex. bryggsammanställningar, utbildningar, tävlingar, bidragsansökan såväl i dataform som i pappersform. Respektive ansvarig svarar då enligt särskild instruktion för skydd och radering efter avslutad bearbetning.
6. SSS lämnar, med undantag för tidningen Båtliv, inte ut utdrag ur vårt medlemsregister till tredje part såvida inte lag kräver detta. SSS användning av SBU/BAS som medlemsregister innebär att personuppgifter i ditt medlemskort kan delas mellan de klubbar, där du samtidigt är medlem, som också nyttjar SBU/BAS som sitt medlemsregister. SSS lämnar regelbundet ut avidentifierad statistik. Uppkommer fråga om utlämning till tredje part där SSS som sällskap eller dess medlemmar kan anses dra nytta av utlämning kommer du att tillfrågas för särskilt samtycke. SSS lämnar inte ut uppgifter till tredje land.
  7. Styrelsen ansvarar för bearbetning av personuppgifter. Du har alltid rätt att få ett utdrag på dina uppgifter i registret.
  8. Om du lämnar SSS tas dina medlemsuppgifter bort ur det aktiva registret så snart eventuella kvarvarande skyldigheter fullgjorts och eventuell rapporteringsskyldighet för t.ex. stöd upphört. Om du återkallar ditt samtycke för dig, familjemedlemmar eller omyndig medlem tas uppgifterna bort ur ostrukturerad information i den omfattning som är rimlig. Uppgifter om ekonomiska transaktioner för f.d. medlem, anställd bevaras enligt bokföringslag.



# Sölvesborgs Segelsällskap

## Personuppgiftspolicy

Grundat 1917

9. Om du deltagit i tävling anordnad av SSS tas dina uppgifter bort ur SSS system senast efter tre månader, med eventuellt undantag för återgivande i resultatlistor och beskrivande text i klubbmedia. Inrapportering till BSF och eller SSF sker enligt rutin. Uppgifter om ekonomiska transaktioner bevaras enligt bokföringslag.
10. Om du hyrt av SSS tas dina uppgifter bort ur hyresregister senast inom tolv månader efter förhyrning. Uppgifter om ekonomiska transaktioner bevaras enligt bokföringslag.
11. SSS historik som segelsällskap med anor sedan 1917 behöver speglas genom historien. En del av detta kan grundas på det medlemsregister som förts och förs. SSS bevarar årligen utdrag i form av utskrivet medlemsregister. Extern tillgång till dessa registerutskriften beslutas av styrelsen med beaktande av integritetsaspekter.
12. Vid frågor kring bearbetning av dina, dina familjemedlemmars, omyndig persons och vårdnadshavares personuppgifter vid SSS skall du vända dig till registeransvarig vid SSS. E-post: [info@solvesborgssegelsallskap.se](mailto:info@solvesborgssegelsallskap.se) .
13. Generell information om dina rättigheter återfinns hos Datainspektionen <https://www.datainspektionen.se/dataskyddsreformen/dataskyddsforordningen/de-registrerades-rattigheter/>

Denna personuppgiftspolicy är fastställd vid årsmöte 2019-01-27